**ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ“СЪГЛАСИЕ 1929“**

 **С.КРУМОВО,ОБЩ.ТУНДЖА,ОБЛ.ЯМБОЛ**

**ВЪВЕДЕНИЕ:**Настоящата програма за развитие на читалищната дейност в с.Крумово се създава в изпълнение на чл.26а.ал.2.от Закона за народните читалища.

Народно Читалище „Съгласие 1929“ е доброволна самоуправляваща се културно-просветна организация с нестопанска цел която изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областа на културата,социалната сфера и образуванието и е регистрирано съгласно разпоредбите на ЗНЧ и в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.То е изградено на принципите на доброволността и осъществява дейностите си в обществена полза.

Съгласно ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и вписано в регистрите на сдруженията с нестопанска цел при Ямболския окръжен съд с решение № 35/09.05.2017г.по фирмено дело№351/1997г.Последни вписани промени в Агенция по вписванията гр.Ямбол са след изборно събрание на 28.06.2023г.Управлението на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председателя на ЧН Мариана Ангелова Гочева и от секретаря Радинка Стефанова Кунева.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в регистъра на народните читалища към МК под №1170/25.05.2017г.

Съгласно ЗОБ библиотеката към читалището е вписана в регистъра на МК под №1926/24.03.2017г.

Изготвянето на програма за работа на читалището за 2024г.цели обединяване усилията за развитие и утвърждаване на читалището като институция реализираща културната идентичност на селото,както и да затвърди обществената му роля като традиционен културен и образователен център.

**ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ**:

Развитие и обогатяване на културния живот,социалната и образователна дейност в населеното място.

Запазване на обичаите и традициите на селото.

Разширяване на познанията и приобщаване на жителите на нас.място към култура и изкуство.

Участие на читалищното ръководство при разработване проекти подпомагащи дейността на читалището.

**1.БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ**

-Поддържане и обогатяване на библиотечната дейност в читалищната библиотека.

-Обновяване на библиотечния фонд в зависимост читателските интереси.

-Провеждане на литературни четения и срещи с ученици.

-Събиране и разпространяване на знания за родния край.

 -Подобряване условията и качеството на услугите в читалищната библиотека.

 -Организиране на кътове свързани с празници.

 -Организиране на празненства,чествания и младежки дейности.

 **2.ЛЮБИТЕЛСКО НАРОДНО ТВОРЧЕСТВО**.

 В селото има певческа формация към пенсионерския клуб и самодейна младежка коледарска група.

 Пенсионерската певческа група редовно участва в общински и регионални празници.

 Самодейци от селото редовно вземат участие в традиционните общински празници в с.Ген Инзово.

 През лятната ваканция продължава кръжока по интереси за деца до четвърти клас под ръководството на чит.секретар.

 **3.СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ**

 -Организиране на инициативи за оказване на помощ на възрасти хора и на деца в неравностойно положение.

 -Ангажираност с проблемите касаещи закрила на деца и младежи участващи в читалищната дейност.

 **4.СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

 Читалището разполага с **48.199дка** земеделска земя която се отдава под наем.Наема се превежда ежегодно по сметка на читалището и се ползва за стопански разходи.

  **5.ИНСТИТУЦИОНАЛНО УКРЕПВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**.

 В читалището работи чит.секретар библиотекар на четири часов работен ден.

 - Ежемесечно се представят в Счетоводното звено първични документи за разходваните средства от чит.секретар.

 - Ежегодно провеждане на годишни отчетни събрания.

 - Разработване на проекти и кандидатстване по различни програми и проекти.

 Програмата е отворена и може да се допълва през годината

 Чит.екретар:Радинка Кунева